

Montag, 24. März 2025

ANFRAGEBEANTWORTUNG (LT. SATZUNG DER ÖH)

FRAKTION: AktionsGemeinschaft (AG)
DATUM DER ANFRAGE: 10. März 2025
GERICHTET AN: Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten der
Österreichischen Hochschüler_innenschaft

gestellt von David Kloiber, Nikolaus Walther und Maximilian Veichtlbauer im Ausschuss für wirtschaftliche Angelegenheiten am 10. März 2025.

1) Bitte um Übermittlung des Protokolls der Penetrationstests und Belastungstests des eWAS.

Das Protokoll der Penetrationstests ist unter folgendem Link als Anhang I einsehbar:

<https://cloud.oeh.ac.at/index.php/s/gSAFRHwpFB5nadb>

Die Protokolle der Belastungstests liegen dem WiRef bisher nicht vor, sie wurden lediglich besprochen. Mittlerweile wurden die Protokolle bei Brainformance angefordert. Sobald diese zugesendet werden, werden sie den Mandatar_innen nachgereicht.

2) Bitte um Übermittlung der Anforderungen für die Austragung des ESU BM90 in Wien.

Die Anforderungen sind als Anhang II ebenfalls der oben angegebenen Cloud

(<https://cloud.oeh.ac.at/index.php/s/gSAFRHwpFB5nadb>) zu entnehmen.

3) Bitte um Übermittlung der Rohdaten der Befragung von P&B zur ÖH-Wahlkampagne 2025.

Die Rohdaten liegen dem Referat für Wirtschaftliche Angelegenheiten nicht vor und das Referat steht auch nicht in Austausch mit P&B.

4) Bitte um Aufschlüsselung der saldierten Überweisungen des BMBWF, die zu einem vermeintlich negativen Ertrag in Zeile 19 des Unterjährigen Soll-Ist Vergleiches führt.

Die entsprechende Zeile im Soll Ist Vergleich besteht aus zwei Buchungen:

- BMBWF, Verwaltungsaufwand §7 - Rückzhlg.: 270465,92
- BI Verw.Aufw.§7 Aufl.PRA 23/24: -133461,11

Einbezogen wurden hier also eine passive Rechnungsabgrenzung und eine Rückzahlung des Verwaltungsaufwandes. Das ist auf den Umstand zurückzuführen, dass das Ministerium eine Auszahlungsstruktur der Voraussubvention und späterer Rückverrechnung vollzieht. Während also ein Teil der neu zugesprochenen Subvention bereits eingetroffen ist, ist dieser jedoch übertroffen von der Höhe der Rückzahlung des Verwaltungsaufwandes aus dem vorigen Wirtschaftsjahr 2023/24. Daher muss hier unter einem Posten, der eigentlich Erträge aus Zuwendungen des Ministeriums darstellen sollte, ein Aufwand angeführt werden. Ein Großteil der Subventionen die das BMBWF der ÖH für 2024/25 zugesprochen hat, sind zum Zeitpunkt Stichtages des Unterjährigen Soll-Ist Vergleiches noch ausständig.

5) Bitte um Aufschlüsselung aller Buchungen, welche unter „Erträge Sonstiges“ in Zeile 55 des Unterjährigen Soll-Ist-Vergleiches fallen.

Der angesprochene Posten setzt sich aus mehreren Buchungsböcken zusammen:

„Sonstige Erträge“:

- AR ÖH Uni Sbg., Goodies: -1262,5
- „Erträge aus Ausbuchungen verjährter Forderungen“:
- BI ER 71 WJ 21/22 Rein(m), Klausurverpflegung MeRe: - 30,4
- BI Janjic Sandra, Chip Kautio Storno Ausb.: 30
- BI ER 219 WJ 21/22 Ludescher Raluca-Mihaela, FH VoKo Verpflegung - Ausb.verj.Verb.: -31,6
- BI ER 296 WJ 21/22 Mayr Noah, HN Lektorat Progress Dez.21 - Ausb.verj.Verb.: -172
- BI ER 5029 WJ 21/22 Oberleitner Sarah, MatBe 10/21 - Ausb.verj.Verb.: -122
- BI Höft Swantje, Chip Kautio: 30
- BI Greber Laura, Chip Kautio: 30

„Skontoerträge 0%“:

- ER 1112 Viking, Falthandtücher+WC-Papier: -6,43
- ER 10 Viking, Büromaterial: -2,12
- ER 22 Viking, Ordner: -5,55
- ER 97 Viking, Magneten Silber: -0,69
- ER 108 Viking, Magnete Takkis Schwarz: -0,32
- ER 197 Viking, Permanentmarker+Whiteboard Magnete: -0,92
- ER 182 Viking, Falthandtücher+WC-Papier: -3,82
- ER 226 Viking, Luftpolster-Versandtaschen: -1,57
- ER 268 Viking, WC-Papier: -2,86
- ER 304 Viking, Einwegbecher Pappe: -1,2
- ER 352 Print Alliance, div. Broschüren A5: -101,93
- ER 429 Viking, Batterien: -1,19
- ER 426 Viking, Post-it+Flipchart Marker: -2,51
- ER 478 Viking, Falthandtücher: -4,18
- ER 479 Viking, Schreibtisch-Kalender: -0,51

„Centausgleich“:

- Verb.HB Endabre UVen - BI Centausgleich: -0,01
- Verb.HB Endabr.PHs - BI Centausgleich: 0,01
- Verb.HB Endabr.FHs - BI Centausgleich: 0,01
- fem/queere Förd.19/SS 2022 - BI Centausgleich: -0,04
- Evidenzkonto Aconti Kasse + Bank - BI Kotal, Aconto Centausgleich: 0,2

6) Bitte um Erklärung zum Punkt „Psychologische Studierendenberatung“ in Zeile 199 des Unterjährigen Soll-Ist-Vergleiches, insbesondere in Bezug auf den Ausschöpfungsgrad von 97 % des Postens.

Unter dem entsprechenden Posten findet sich eine Buchung:

- ER Verein f. Psychotherapie, Beratung 10/23-06/24+07/24-06/25: 69781

Bei dieser Buchung handelt es sich um eine Abrechnung der Beratung im entsprechenden Zeitraum. Sie enthält eine Vorauszahlung für die Psychologische Studierendenberatung für das Wirtschaftsjahr 2024/25. Diese, sowie alle entsprechenden Acontos werden bei der Endabrechnung im Juni 2025 berücksichtigt. Aufgrund der Umstellung des Vertrages konnte der Aufwand hier nur sehr grob geschätzt werden. Eine etwaige Anpassung des JVA auf das tatsächliche Volumen der Förderung, wird bei der BV-Sitzung im Juni angestrebt.